

加西市生活支援サポートセンター サービス利用の流れ

**依頼
会員用**



加西市生活支援サポートセンター 依頼会員申請書

利用希望者 氏名 姓 名 年 月 日

〒 加西市 区 丁目 番 号 電話

〒 加西市 区 丁目 番 号 電話

〒 加西市 区 丁目 番 号 電話

〒 加西市 区 丁目 番 号 電話

〒 加西市 区 丁目 番 号 電話

本人の状況

申請理由

備考

利用希望者はサポートセンターのご連絡いただきますと、申請用紙をお送りします。その後、記載して頂き、サポートセンターに提出していただきます。

登録を完了ののち、サービスをご利用可能となります。



アドバイザーが依頼会員宅へ訪問し、希望に合わせた援助内容計画書を作成します。援助の内容の確認等、詳細な打ち合わせを依頼会員宅にて行い、料金の受け渡し方法等も話し合います。

依頼会員の計画書に合わせた援助を協力会員が行います。

依頼会員 氏名 住所 年 月 日

活動日時 年 月 日 時 分 ~ 時 分

活動内容

備考

①活動を要する場合は、その都度、活動計画書を作成します。
②料金変更がある場合は、必ず、センターまでご連絡下さい。
加西市生活支援サポートセンター
TEL: 43-1261
FAX: 42-6555

利用済および確認書

利用者氏名 姓 名 年 月 日

下記のものを曜かに領けました。 利用済

品名 現金 お茶手帳 その他

品名 品物 レシート 現金(おつり) お茶手帳 その他

依頼会員は、30分あたり250円の料金を協力会員へ直接お支払いいただきます。

依頼会員 活動報告書兼領収書

活動日時 平成 年 月 日 (曜日)

活動内容

特記事項

報酬額 250円(30分) × () 交通費 円 合計 円

上記のとおり、報告します。 協力会員 氏名 ()

上記について確認します。 依頼会員 氏名 ()

TEL: 43-1261

生活支援サポートセンターとは

ちょっとした手助けがあれば、住み慣れた地域で安心して暮らせる高齢者がたくさんおられます。サポートセンターは、家事等の援助を依頼したい人と援助活動に協力いただける方のお互いが会員となって、ボランティアを通して助け合う組織です。

会員の種類と条件

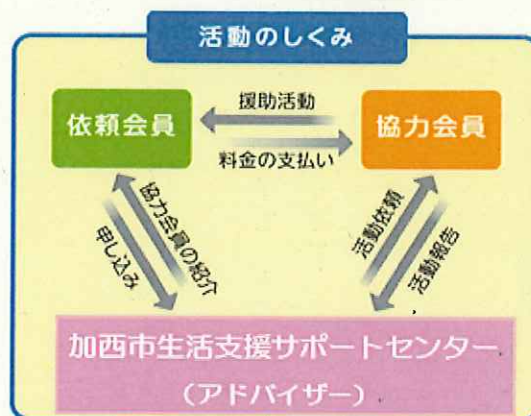
依頼会員・・・加西市在住の65歳以上の高齢者または40～65歳の要介護認定を受けている方で、日常の生活に援助が必要な方

協力会員・・・依頼会員に対しての家事等の援助に協力いただける方
(サポートセンターが実施する生活支援サポーター養成講座の受講が必要)

※ 活動にあたっては、センターのアドバイザーが依頼会員と協力会員の調整を行い、活動内容に合わせて協力会員を紹介し、活動の打合せを行ってから援助を受けられる仕組みになっています。

援助内容

- ・簡単な家の中の掃除、買物、食事の準備、後片付け洗濯等の家事
 - ・通院や、買物等の外出時の付き添い(公共交通機関、タクシー等を利用すること)
 - ・話し相手、見守りなど
- ※ただし、次のような活動は支援の対象外となります。
- ・協力会員の車に会員が同乗し行う援助
 - ・高齢者等に対する重度の介護



利用料金

- ・30分あたり250円を活動終了時に、依頼会員から協力会員に支払ってください。
- その他、協力会員に費用の負担をかけた場合は、依頼会員が実費を支払ってください。

□問い合わせ

加西市生活支援サポートセンター 担当：上田
〒675-2303 兵庫県加西市北条町古坂1072番地の14

TEL：0790-43-1281